

INFORMOINTIASIAKIRJA & SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (art. 13, 14 ja 30)

Päivityspvm: 25.5.2018

1. Rekisterinpitäjä	Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja yhteyshenkilö	Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy Irene Järvelä Annankatu 34 A, 00100 Helsinki puh. 0600 550 501 (etunimi.sukunimi@pikkujatti.fi)
3. Tietosuojavastaava	Ida-Emilia Laasonen Annankatu 34 A, 00100 Helsinki puh. 0600 550 501 tietosuoja@pikkujatti.fi
4. Rekisterin nimi	Seloste Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n asiakasrekisterin henkilötietojen käsittelytoimista.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja rekisterin käyttötarkoitus	<p>Henkilötietoja käsitellään mm. seuraavissa käyttötarkoituksissa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asiakassuhteen, asiakaspalvelun ja niihin liittyvän viestinnän ja markkinoinnin hoitaminen, toteuttaminen, kehittäminen ja seuranta • asiakassuhteiden analysointi ja asiakkuuden kehittämiseen liittyvät tarkoitukset • asiakaspalautteen ja asiakkaan tyytyväisyystietojen kerääminen ja käsittely • markkinatutkimusten ja mielipidekyselyiden toteuttaminen. <p>Henkilötietojen käsittely voidaan ulkoistaa ulkopuolisille palveluntarjoajille ajantasainen tietosuojalainsäädännön mukaisesti.</p> <p>Rekisterin pitämisen peruste</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on asiakkaan suostumus, asiakkaan ja Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n välinen asiakassuhde tai muu asiallinen yhteys.</p> <p>Rekisterin ylläpitämistä ohjaava lainsäädäntö: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)</p>
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin tietosisältö koostuu: - etu- ja sukunimi - puhelinnumero - postiosoite - sähköpostiosoite - yritys - IP-osoite - muut rekisteröidyn itse antamat täydentävät henkilötiedot.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin säännönmukaisena tietolähteenä ovat asiakkaan suostumuksella häneltä itseltään kerättävät tiedot. Tietoja kerätään asiakkailta käyttäjäksi rekisteröitymisen yhteydessä sekä asiakassuhteen kestäessä.



	Henkilötietoja voidaan kerätä Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n internetsivuston välityksellä sekä sähköisessä tai ei-sähköisessä muodossa olevilla lomakkeilla ja puhelimitse.
8. Kuvaus rekisteröityjen ryhmästä	Henkilörekisteri sisältää henkilötietoja Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n asiakkaista.
9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n kotisivujen ylläpitäjille Druid Oy:lle ja OSG Oy:lle, jotka toimivat henkilötietojen käsittelijänä. Druid Oy ja OSG Oy alihankkijoinen ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.</p> <p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa asiakaspostirekisterin ylläpitäjälle Postiviidakko Oy:lle, joka toimii henkilötietojen käsittelijänä. Postiviidakko Oy alihankkijoinen on sitoutunut noudattamaan tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.</p> <p>Henkilötietoja ei em. lisäksi luovuteta Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n markkinoinnin, viestinnän, palveluiden, kehittämisen tai ylläpidon toteuttamiseen osallistuvien tahojen ulkopuolelle ilman Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n ja asiakkaan välisen sopimuksen toteuttamiseksi, muun suostumuksen ja ajantasaisen lainsäädännön mukaisesti.</p>
10. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisteristä ei siirretä tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
11. Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötietoja säilytetään Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n asiakaspostirekisterissä kunnes rekisteröidyn ja Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n välisen asiakassuhteen voidaan katsoa päättyneen. Päätymisaika määritetään rekisteröidyn viimeisimmästä palvelukontaktista tai yhteydenotosta, johon lisätään 10 vuotta tai kunnes asiakasposti peruutetaan.
12. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista	<p>Rekisterinpitäjä on suojannut tiedot asianmukaisesti teknisesti ja organisatorisesti.</p> <p>Rekisterinpitäjä suojaa keräämänsä henkilötiedot siten, etteivät muut kuin Rekisterinpitäjän määrittelemät henkilöt tai tietojen käsittelijät voi käsitellä niitä ja että tietoja käsitellään vain liittyen työtehtäviin. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään.</p> <p>Henkilökunta tekee vaitiolo- ja salassapitositoumukset työsopimuksen solmimisen yhteydessä.</p> <p>Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja alan yleisten käytäntöjen mukaisesti. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan:</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihin (Art. 15) Rekisteröidyillä on oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihinsa. Tämä tarkoittaa, että Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n on rekisteröidyn pyytäessä ilmoitettava käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja vai ei. Rekisteröidyillä on oikeus saada käsiteltävistä henkilötiedoistaan pyydettäessä kopiot. Tarkastuspyyntö tehdään kirjallisena yhteyshenkilölle, joka on mainittu selosteen</p>



	<p>kohdassa 2. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan aina ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen (Art. 16) Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:n rekisterinpitäjänä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä toimittamalla kirjallinen korjauspyyntö yhteyshenkilölle, joka on mainittu selosteen kohdassa 2. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan aina ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.</p> <p>Oikeus poistaa tiedot (Art. 17) Rekisteröidyllä on tietyin edellytyksin oikeus tietojen poistamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa tietojen käsittelyn suostumus ja tämän jälkeen esittää Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:lle kirjallinen pyyntö poistaa itseään koskevat tiedot rekisteristä, siltä osin kuin tietoja ei käsitellä lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseksi. Pyyntö tehdään kirjallisena yhteyshenkilölle, joka on mainittu selosteen kohdassa 2. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan aina ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (Art. 20) Rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötietonsa rekisterinpitäjältä koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Tämä kuitenkin edellyttää tietosuoja-asetuksen mukaisesti, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy:lle. Tietopyyntö tehdään kirjallisesti ja osoitetaan rekisterinpitäjälle tietosuojaselosteen kohdan 2 mukaisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan aina ennen tietojen luovuttamista.</p> <p>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Art. 77) Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Valvontaviranomainen on Tietosuojavaltuutetun toimisto (Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki tai tietosuoja(at)om.fi).</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumus (Art. 7 kohta 3) Mikäli Pikkujätti lasten ja nuorten lääkäriasema Oy käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja suostumuksen perusteella, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa. Suostumuksen peruuttaminen voi kuitenkin vaikuttaa palvelun käyttöön ja palvelun toiminnollisuuksiin. Uutiskirje on mahdollista peruuttaa uutiskirjeen linkin kautta.</p>
14. Rekisterihallinto	<p>Tätä informointiasiakirjaa & selostetta käsittelytoimista on viimeksi muutettu 25.5.2018.</p> <p>Rekisterinpitäjä seuraa tietosuojaa koskevan lainsäädännön sekä viranomaisohjeiden muutoksia sekä kehittää palvelun toimintaa, ja varaa siksi oikeuden päivittää tätä selostetta.</p>

